

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24»

П Р И К А З

от 31.10.2019 г.

№ 1 – 569

*Об оплате труда заместителей заведующей
МДОУ ЦРР «Искорка» - детский сад № 24*

Во исполнение постановления Администрации города Железногорска от 23.08.2019 № 1619 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Железногорска», постановления Администрации города Железногорска от 15.08.2019 № 1576 «Об утверждении целевых показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений города Железногорска и критериев оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей, приказа Управления образования Администрации города Железногорска от 30.10.2019 № 1-499 «Об оплате труда заместителей заведующей муниципальных дошкольных образовательных учреждений»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить *Положение об оплате труда заместителей заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24», подведомственного Управлению образования Администрации города Железногорска (Приложение на 4 листах).*

2. Положение об оплате труда заместителей заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24» **вступает в силу с 01.11.2019 г.**

3. Ознакомить заместителей заведующей МДОУ ЦРР «Искорка» - детский сад №24 с утвержденным положением под роспись.

Ответственная: Касьянова С.Н. - воспитатель.

Срок исполнения: до 01.11.2019 г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ ЦРР
«Искорка»- детский сад № 24: _____ Л.А.Макеева

Положение
об оплате труда заместителей заведующей муниципального дошкольного
образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24»,
подведомственного Управлению образования Администрации города Железногорска

1. Настоящее Положение разработано в целях исполнения положений постановления Администрации города Железногорска от 23.08.2019 № 1619 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Железногорска» и постановления Администрации города Железногорска от 15.08.2019 № 1576 «Об утверждении целевых показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений города Железногорска и критериев оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей».

2. Настоящее Положение устанавливает параметры размера должностного оклада заместителям заведующей, условия установления надбавки за выслугу лет заместителям заведующей, критерии и порядок оценки результативности работы заместителей заведующей.

3. Параметры размера должностного оклада заместителей заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения:

Должностной оклад заместителей заведующей установить в следующих параметрах:

- на 30% ниже должностного оклада заведующей.

4. Условия установления надбавки за выслугу лет заместителей заведующей МДОУ ЦРР «Искорка» - детский сад № 24

В целях установления ежемесячной надбавки за выслугу лет заместителям заведующей в стаж работы, дающий право на получение надбавки, засчитываются периоды работы в образовательных организациях:

- от 1 года до 5 лет – 10% от должностного оклада;
- от 5 года до 10 лет – 15% от должностного оклада;
- от 10 лет до 15 лет – 20% от должностного оклада;
- свыше 15 лет – 25% от должностного оклада.

В случае если право на назначение или изменение надбавки за выслугу лет наступило в период пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, при повышении квалификации с сохранением среднего заработка по месту основной работы, установление надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности, исполнения государственных обязанностей, повышения квалификации.

Заместителям заведующей надбавка за выслугу лет назначается приказом учреждения на основании решения Комиссии по определению стажа работы, созданной в учреждении.

5. Целевые показатели эффективности работы заместителей заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения и порядок оценки достижения ими целевых показателей эффективности работы:

Устанавливаются следующие целевые показатели эффективности работы заместителям заведующей:

Целевые показатели эффективности работы
и критерии оценки результативности деятельности
заместителей заведующей

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единицы измерения	Значение целевого показателя	Критерий оценки в баллах
1	2	3	4	5
1	Соответствие деятельности Учреждения требованиям законодательства в сфере образования	Предписания надзорных органов, объективные жалобы	Отсутствие	5
			Наличие	0
2	Своевременная подготовка Учреждения к новому учебному году, зимнему отопительному сезону	Нарушения	Отсутствие	7
			Наличие	0
3	Рейтинг Учреждения по результатам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Достижение баллов	85 – 100%	2
			Ниже 85%	0
4	Организация проведения проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям охраны труда, осуществление контроля за организацией воспитательно-образовательной деятельности, участие сотрудников в конкурсах различного уровня	Участие	Наличие	3
			Отсутствие	0
5	Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении	Случаи травматизма среди обучающихся во время пребывания в Учреждении	Отсутствие случаев травматизма	5
			Наличие случаев травматизма	0
6	Благоустройство территории учреждения по следующим показателям в совокупности: - наличие цветников, клумб; - отсутствие аварийных деревьев, обрезка кустарников; - уровень ухоженности территории (ежедневная уборка территории); - состояние оборудования (мелкий ремонт, покраска и т.д.); - уровень состояния предметно-развивающей среды.	Фотоотчет	Отсутствие замечаний	5
			Наличие замечаний	0
7	Информационная открытость Учреждения (наличие обновляемого сайта и его соответствие утвержденной структуре)	Количество обновлений в месяц	Не менее 1	3
			Отсутствие обновлений	0
8	Выполнение муниципального задания	%	От 90% до 100%	5
			Менее 90%	0
9	Отсутствие замечаний вышестоящих и контролирующих организаций по	Нарушения	Отсутствие	5

	вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля		Наличие	0
10	Соблюдение исполнительской дисциплины при организации финансово-экономической деятельности, качественная и своевременная сдача отчетности	Нарушения	Отсутствие	5
			Наличие	0
11	Осуществление контроля за своевременным прохождением курсов повышения квалификации, переобучения сотрудников Учреждения	Выполнение плана повышения квалификации, переобучения сотрудников	Выполнение	5
			Не выполнение	0
			Наличие	0
Итого – 50				

Оценку достижения целевых показателей эффективности работы заместителей заведующей проводит заведующая учреждения.

Заместители заведующей в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет заведующей учреждения служебную записку.

Служебная записка должна содержать:

- причины отклонения фактических значений целевых показателей от установленных;
- меры, принятые заместителем заведующей для обеспечения выполнения целевых показателей.

Представленные документы о результатах выполнения целевых показателей рассматривает заведующая учреждения в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Оценка достижения целевых показателей осуществляется в баллах по каждому установленному критерию оценки в соответствии к настоящему приказу.

Итоговая оценка определяется путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию оценки.

Размер премии за эффективность работы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу и равен количеству баллов итоговой оценки.

Решение заведующей учреждения о размере премии заместителям заведующей оформляется приказом заведующей.

В случае выявления фактов нарушений соблюдения исполнительской дисциплины и правил техники безопасности, пожарной безопасности, заведующая учреждения вправе принять решение о дополнительном уменьшении премии.

Лишение или снижение премии производится за тот расчетный период (месяц), в котором было совершено или выявлено упущение в работе. В случае, если нарушения были выявлены после того, как премирование по итогам работы за месяц уже произведено, заместитель заведующей лишается премии за тот месяц, в котором были обнаружены данные упущения.

Основания снижения размера премии заместителям заведующей:

№ п/п	Наименование	Показатель	Размер снижения от установленного размера премии
1.	Некачественное, несвоевременное выполнение функциональных обязанностей, планов работы, распоряжений, поручений	1 случай	50%

2.	Нарушение финансовой, трудовой, исполнительской дисциплины	1 случай	50%
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление неверной информации	1 случай	20%
4.	Нарушение правил и норм безопасности учреждения, охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности	1 случай	100%

П Р И К А З

от 01.11.2019 г.

№ 1 - 571

Об установлении должностного оклада заместителям заведующей

На основании «Положения об оплате труда заместителей заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24», подведомственного Управлению образования Администрации города Железнодорожска», утвержденного приказом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24» от 31.10.2019 г. № 1-569,

П Р И К А З Ы В А Ю :

- 1 Установить с 01 ноября 2019 года должностной оклад заместителям заведующей МДОУ ЦРР «Искорка»-детский сад № 24 на 30% ниже должностного оклада заведующей МДОУ ЦРР «Искорка»-детский сад № 24:

<i>Таб. №</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>должность</i>	<i>оклад</i>
93525	Чернова И.Н.	заместитель заведующей по воспитательно образовательной деятельности	13 818,00
93571	Крюкова Н.Г.	заместитель заведующей по АХР	13 818,00

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ ЦРР
«Искорка»- детский сад № 24: _____Л.А.Макеева

С приказом ознакомлены: _____И.Н.Чернова

_____Н.Г.Крюкова

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24»**

П Р И К А З

от 01.11.2019 г.

№ 1 - 572

**Об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу
за выслугу лет заместителям заведующей**

На основании «Положения об оплате труда заместителей заведующей муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24», подведомственного Управлению образования Администрации города Железногорска», утвержденного приказом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24» от 31.10.2019 г. № 1-569,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать утратившим силу **с 01.11.2019 года пункт 1** приказа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24» «О доплате за выслугу лет в образовательном учреждении» от 01.10.2019 г №1-502 в отношении **Черновой И.Н.-** заместителя заведующей по воспитательно образовательной деятельности.
2. Считать утратившим силу **с 01.11.2019 года пункт 1** приказа муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24» «О доплате за выслугу лет в образовательном учреждении» от 01.10.2019 г №1-504 в отношении **Крюковой Н.Г.-** заместителя заведующей по АХР.
3. Установить **с 01.11.2019 г по 31.08.2020 г.** ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет заместителям заведующей МДОУ ЦРР «Искорка» - детский сад № 24 в следующих размерах:

№ п/п	таб.№	Ф.И.О.	должность	общий стаж в образовательном учреждении	Кэф фици ент	сумма (руб.)
1	93525	Чернова И.Н.	заместитель заведующей по воспитательно образовательной деятельности	27 л 3 м	0,25	3 454,50
2	93571	Крюкова Н.Г.	заместитель заведующей по АХР	33 г 1 м	0,25	3 454,50

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ ЦРР
«Искорка»- детский сад № 24: _____ Л.А.Макеева

С приказом ознакомлены: _____ И.Н.Чернова

_____ Н.Г.Крюкова

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка «Искорка» - детский сад № 24»

П Р И К А З

от 01.11.2019 г.

№ 1 – 572/1

*Об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу
заместителю заведующей*

На основании «Положения об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации города Железнодорожска» (пункт 4.4. раздела 4 «Порядок и условия установления стимулирующих выплат»), утвержденного Постановлением Администрации города Железнодорожска от 23.08.2019 №1619, приказа Управления образования Администрации города Железнодорожска « Об установлении надбавки к должностному окладу за награждение ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации» от 28.10.2019 №1- 492,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить с 01.11.2019 г по 31.08.2020 г. ежемесячную надбавку 20% к должностному окладу из стимулирующего фонда заработной платы заместителю заведующей по воспитательно образовательной деятельности **Черновой И.Н. (таб.№ 93525)** за почетное звание «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» в сумме **2763,60 рублей (Две тысячи семьсот шестьдесят три рубля 60 копеек).**
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ ЦРР
«Искорка»- детский сад № 24: _____ Л.А.Макеева

С приказом ознакомлены: _____ И.Н.Чернова